



Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy

nr sprawy: OZ.23.12.2026.ZO

**Zapytanie ofertowe dla zamówienia, do którego nie mają
zastosowania przepisy ustawy Pzp**

**Przedmiot zamówienia: Przegląd konserwacyjny systemu wentylacji
i klimatyzacji w budynkach CIOP-PIB w Warszawie i Łodzi**

Rozdział 1 - Nazwa i adres Zamawiającego

Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, z siedzibą w Warszawie - ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa, wpisany do Rejestru Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS 0000033480, NIP 525-000-82-70 – dalej, jako: „CIOP-PIB”

Korespondencja pisemna: na ww. adres

Czynne w dni robocze w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami: Łukasz Granica;

E-mail/telefon do korespondencji: lugra@ciop.pl, tel. 22 623 46 30

Rozdział 2 - Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zwanego dalej ZO, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 poz.1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Rozdział 3 - Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu przeglądu konserwacyjnego systemu wentylacji i klimatyzacji w budynkach CIOP-PIB w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 16 oraz Zakładzie Środków Ochrony Indywidualnej CIOP-PIB w Łodzi przy ul. Wierzbowej 48. Zamówienie składa się z trzech niezależnych części, przy czym jeden Wykonawca może przedstawić ofertę na dowolną ilość części.

Wykonawca zobowiązany jest do przeglądu, polegającego na wymianie filtrów w centralach wentylacyjnych (wykaz klas i typów filtrów poniżej), sprawdzeniu poprawności funkcjonowania central wentylacyjnych, oczyszczeniu agregatu wody lodowej przy zastosowaniu myjki wysokociśnieniowej, sprawdzeniu poprawności funkcjonowania jednostek VRV/VRF, oczyszczeniu jednostek zewnętrznych klimatyzatorów typu split, oczyszczeniu i dezynfekcji filtrów siatkowych i sprawdzeniu poprawności funkcjonowania jednostek wewnętrznych wszystkich typów klimatyzatorów w pomieszczeniach biurowych, technicznych i laboratoryjnych oraz holach, sprawdzenie nastaw pomp tłoczących czynnik chłodzący i ewentualna regulacja parametrów, sprawdzenie poziomu czynnika chłodzącego.

Zamawiający wymaga aby filtry wymieniane w centralach wentylacyjnych były fabrycznie nowe, a ich klasa i typ (obudowa) dedykowane do danej centrali, w której mają być zamontowane (zgodne z wytycznymi producenta urządzenia).

Część 1 – budynek A CIOP-PIB w Warszawie, ul. Czerniakowska 16

- jednostki wewnętrzne Toshiba (klimatyzacja centralna) – 52 szt.
- jednostki zewnętrzne VRF Toshiba (klimatyzacja centralna) – 3 szt. (wymagane protokoły niezbędne do wpisu do CRO)
- jednostki wewnętrzne typu split (różni producenci) – 80 szt.
- jednostki zewnętrzne typu split (różni producenci) - 80 szt.
- jednostki wewnętrzne kasetonowe Gree – 2 szt.
- jednostka zewnętrzna multi-split Gree – 1 szt.
- szafa klimatyzacji precyzyjnej – 1 szt. (wymagany protokół niezbędny do wpisu do CRO)
- jednostka zewnętrzna multi- split Fujitsu Airstage AJY108LELAH – 1 szt. (wymagany protokół niezbędny do wpisu do CRO)
- jednostka wewnętrzna split Fujitsu ASYA(12/14/18/24)GACH - 7 szt.

- jednostka zewnętrzna multi- split Daikin RXM50N2V1B9 + RZASG125M7Y1B – 2 szt.
- jednostka wewnętrzna kasetonowa split Daikin - 4 szt.
- jednostka wewnętrzna kanałowa Toshiba - 2 szt.
- jednostka zewnętrzna (stojąca) kanałowa Toshiba – 2 szt.

Urządzenia klimatyzacyjne montowane w roku 2026 (pomieszczenia nr 132, 406, 407) nie zostały wymienione w powyższym wykazie i nie podlegają przeglądowi.

Część 2 – budynek B CIOP-PIB w Warszawie, ul. Czerniakowska 16

- centrale wentylacyjne GEA – 8 szt.:
 - ✓ Centrala NW2 producent GEA typ COM4PLUS CL10AVBV
 - ✓ Centrala NW4 producent GEA typ COM4PLUS CL50AVBV
 - ✓ Centrala NW5 producent GEA typ ATPICCO CL20AVBV (wykonanie podwieszone)
 - ✓ Centrala NW6 producent GEA typ COM4PLUS CL50AVBV
 - ✓ Centrala NW7 producent GEA typ CAIRPLUS SX 064.052 (wykonanie podwieszone)
 - ✓ Centrala NW8 producent GEA typ COM4PLUS CL10AVBV
 - ✓ Centrala NW9 producent GEA typ CAIRPLUS SX 096.096AVBV
 - ✓ Centrala NW10 producent GEA typ CAIRPLUS SX 128.064AVBV

Zestawienie filtrów do central wentylacyjnych:

Numer centrali	Typ filtra	Wymiary [mm]	Ilość [szt.]
Centrala NW2	F7	955*405*380	2
Centrala NW4	F7	955*490*380	2
Centrala NW5	F9	565x300x78	1
Centrala NW6	F7	742*735*534	2
	M5	742*735*534	2
Centrala NW7	G3	592*490*48	1
	F7	592*490*300	2
Centrala NW8	F7	592*592*380	4
Centrala NW9	F7	592*592*534	1
	F7	592*287*534	1
	F7	287*287*534	1
	F7	287*592*534	1
	M5	592*592*534	1
	M5	592*287*534	1
	M5	287*287*534	1
	M5	287*592*534	1
	F9	592*592*534	1
	F9	592*287*534	1
	F9	287*287*534	1
	F9	287*592*534	1
Centrala NW10	F9	592*592*600	2

	M5	592*592*534	2
	F7	592*592*534	2

- jednostki VRV Daikin- 5 szt. (wymagane protokoły niezbędne do wpisu do CRO):
 - ✓ jednostka VRV nr 1 producent Daikin typ RXYQ8T7Y1B
 - ✓ jednostka VRV nr 2 producent Daikin typ RXYQ8T7Y1B
 - ✓ jednostka VRV nr 3 producent Daikin typ RXYQ16T7Y1B
 - ✓ jednostka VRV nr 4 producent Daikin typ RXYQ20T7Y1B
 - ✓ jednostka VRV nr 5 producent Daikin typ RXYQ20T7Y1B
- agregat wody lodowej GEA typ GLAC 2045CD2– 1 szt. (wymagany protokół niezbędny do wpisu do CRO)
- chłodnica GEA typ CAIRPLUS 064.052 AVBV – 1 szt.
- jednostki zewnętrzne typu split Daikin – 10 szt.:
 - ✓ jednostka typu split Daikin 4MXS90E3V3B – 1 szt. (garaż)
 - ✓ jednostki typu split Daikin RZQG140L7Y1B – 4 szt. (elewacja zewnętrzna – parter; wymagane protokoły niezbędne do wpisu do CRO)
 - ✓ jednostka typu split Daikin 4MXS80E3V3B – 1 szt. (elewacja zewnętrzna – parter)
 - ✓ jednostka typu split Daikin RXS50 – 1 szt. (elewacja zewnętrzna – parter)
 - ✓ jednostki typu split Daikin RXS35K + RZQG100LY1 + 4MXS90E3V3B – 3szt. (dach)
- jednostki wewnętrzne Daikin:
 - ✓ podstropowe Daikin FHQG71C – 2 szt.
 - ✓ przypodłogowe Daikin FXLQ(20/25/32/40)P – 35 szt.
 - ✓ kanałowe Daikin FXSQ(25/32/50/63/80/100)P – 6 szt.
 - ✓ kasetonowe Daikin FXZQ(15/20/25/63/80)A – 31 szt.
 - ✓ ściennie Daikin FTXS(35/50)K + FXAQ(20/25/32/50)PAV1 + FHQG(100)C – 14 szt.
 - ✓ stojące Daikin FVQ140C – 4 szt.
 - nawilżacz parowy Hygromatik – 3 szt.

Z uwagi na zastosowany centralny system zarządzania układem wentylacji i klimatyzacji (BMS), Wykonawca zobowiązany jest podczas prowadzonych działań używania urządzeń/ dedykowanego oprogramowania typu service-checker, umożliwiającego m.in. podgląd stanu działania poszczególnych jednostek wewnętrznych i zewnętrznych jednostek VRV, zainstalowanych w pomieszczeniach biurowych/laboratoryjnych i częściach ogólnodostępnych budynku. Brak oświadczenia Wykonawcy na etapie składania ofert o posiadaniu i używaniu ww. narzędzi diagnostycznych będzie podstawą do odrzucenia oferty Wykonawcy.

Część 3 – Zakład Środków Ochrony Indywidualnej CIOP-PIB w Łodzi, ul. Wierzbowa 48.

- centrale wentylacyjne – 7 szt.
- jednostki wewnętrzne typu split (różni producenci) – 25 szt. (w tym klimatyzacja Toshiba 884A0005 wymagany protokół niezbędny do wpisu do CRO)
- jednostki zewnętrzne typu split (różni producenci) - 18 szt.
- jednostki wewnętrzne kanałowe - 1 szt. (Toshiba 301B0087) wymagane protokoły niezbędne do wpisu do CRO

- kurtyna powietrzna – 1 szt. (hol wejściowy bud. A)
- agregat wody lodowej Carrier – 1 szt. (wymagany protokół niezbędny do wpisu do CRO)
- agregat do centrali Carrier – 1 szt.
- nawilżacz parowy – 3 szt.

Urządzenia klimatyzacyjne montowane w roku 2025/2026 (pomieszczenia nr 2.27, 11, 17, 18, 19, 20, 27, 29, 30) nie zostały wymienione w powyższym wykazie i nie podlegają przeglądom oraz centrala wentylacyjna zlokalizowana na tarasie budynku A, piętro II.

Dodatkowe wymagania:

Zamawiający wymaga dostarczenia po wykonanym przeglądzie protokołów z badań jednostek klimatyzacyjnych, w których rodzaj i ilość zastosowanego czynnika chłodzącego wymaga rejestracji i kontroli w systemie CRO.

Z uwagi na specyficzne systemy i układy klimatyzacyjne, w różny sposób zarządzane oraz zaprojektowane i wykonane, różne wysokości kondygnacji, a także konieczność wykonania części prac konserwacyjnych z zastosowaniem podnośnika dźwigowego, Zamawiający wymaga od każdego Wykonawcy, chcącego wziąć udział w niniejszym postępowaniu, odbycia wizji lokalnej na terenie obiektu (budynku A, B w Warszawie i w Zakładzie Środków Ochrony Indywidualnej w Łodzi), na którego przegląd konserwacyjny planuje złożyć ofertę. Wizja lokalna ma na celu zaznajomienie Wykonawcy z przedmiotem zamówienia lub jego części oraz oszacowania potrzebnych narzędzi i materiałów oraz czasu potrzebnego na wykonanie konserwacji części jednostek zewnętrznych, do których dostęp wymaga użycia podnośnika dźwigowego. Wizja lokalna odbędzie się w ustalonym terminie i w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

<p style="text-align: center;">Zamawiający wyznacza na wizję lokalną na dzień 06 oraz 07 maja 2026 r.</p>
--

Brak odbycia wizji lokalnej będzie podstawą do odrzucenia oferty Wykonawcy

Uwaga! Wykonawcy, którzy odbyli już wizję lokalną przy unieważnionym postępowaniu OZ.23.9.2026.ZO nie mają obowiązku ponownie odbywać wizji lokalnej.

Pisemne potwierdzenie odbycia wizji lokalnej będzie podstawą do spełnienia warunku koniecznego udziału w postępowaniu. Osobą kontaktową w sprawie wizji lokalnej jest Piotr Prus lub Marek Słodkowski, tel. 22 623 46 18, 601 954 107.

W celu umówienia się na konkretny dzień i godzinę wizji lokalnej, Wykonawca zobowiązany jest do kontaktu z ww. przedstawicielami Zamawiającego pod wskazanym numerem telefonu z jednodniowym uprzedzeniem.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z wykonaniem przeglądu włącznie z wynajmem podnośnika dźwigowego.

Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz dobrymi praktykami i wiedzą techniczną oraz udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonaną usługę na okres 12 miesięcy od dnia wykonania całości przedmiotu Umowy. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu urządzeń, ich uszkodzeniu lub ujawnieniu nienależytego wykonania czynności serwisowych, Wykonawca zobowiązany jest usunąć usterkę/uszkodzenie lub wykonać niewykonane czynności w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia ich przez przedstawiciela Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy podany w formularzu ofertowym.

Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):	
50730000-1	Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących
50712000-9	Usługi w zakresie napraw i konserwacji mechanicznych instalacji budynkowych

Rozdział 4 - Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: maksymalnie **do 14 dni od dnia podpisania umowy**.

Rozdział 5 - Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 6 - Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, w tym wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków (o ile są wymagane)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
1. Zamawiający wymaga posiadania aktualnego certyfikatu F-GAZ dla przedsiębiorcy, wydanego przez UDT dla przedsiębiorców prowadzących działalność i wykonujących czynności dla osób trzecich polegające na instalacji, konserwacji lub serwisowaniu, naprawie lub likwidacji stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła, zawierających fluorowane gazy cieplarniane;
 2. Zamawiający wymaga posiadania aktualnego certyfikatu F-GAZ dla serwisanta/serwisantów dokonującego/dokonujących okresowych przeglądów urządzeń chłodniczych i klimatyzacyjnych, podlegających wpisom do Centralnego Rejestru Operatorów; elektroniczne odwzorowanie (skan) certyfikatów Wykonawca

załącza do Wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 4 do ZO)

3. Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę wpisu do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) w zakresie utylizacji materiałów eksploatacyjnych (m.in. zużyte filtry) oraz wymaga utylizacji materiałów eksploatacyjnych po wykonanym serwisie;
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku

- c) zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
 1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykazanie przez Wykonawcę na etapie składania oferty, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:
 - ✓ Dla Części 1 (budynek A w Warszawie, ul. Czerniakowska 16) co najmniej **5** konserwacji/przeglądów (rozumianych jako 5 odrębnych zleceń/umów) układów klimatyzacyjnych / wentylacyjnych, o wartości nie mniejszej niż **30 000 zł brutto każde** oraz przedstawi dowody potwierdzające ich należyte wykonanie;
 - ✓ Dla Części 2 (budynek B w Warszawie, ul. Czerniakowska 16) co najmniej **5** konserwacji/przeglądów (rozumianych jako 5 odrębnych zleceń/umów) układów klimatyzacyjnych / wentylacyjnych, o wartości nie mniejszej niż **25 000 zł brutto każde** oraz przedstawi dowody potwierdzające ich należyte wykonanie;
 - ✓ Dla Części 3 (Zakład Środków Ochrony Indywidualnej w Łodzi, ul. Wierzbowa 48) co najmniej **5** konserwacji/przeglądów (rozumianych jako 5 odrębnych zleceń/umów) układów klimatyzacyjnych / wentylacyjnych, o wartości nie mniejszej niż **15 000 zł brutto każde** oraz przedstawi dowody potwierdzające ich należyte wykonanie.

W przypadku złożenia oferty na więcej niż 1 część zamawiający przyjmie wykaz i referencje wymagane dla części o wyższej wartości.

2. Dla Części 2 zamówienia - Z uwagi na zastosowany centralny system zarządzania układem wentylacji i klimatyzacji (BMS), Wykonawca zobowiązany jest podczas prowadzonych działań używania urządzeń/ dedykowanego oprogramowania typu service-checker, umożliwiającego m.in. podgląd stanu działania poszczególnych jednostek wewnętrznych i zewnętrznych jednostek VRV, zainstalowanych w pomieszczeniach biurowych/ laboratoryjnych i częściach ogólnodostępnych budynku.

Rozdział 7 – Informacja o sposobie porozumiewania się

1. Postępowanie prowadzone jest przy użyciu platformy zakupowej „e-zamawiający” Firmy Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. – Marketplanet, ul. Domaniewska 49, 02-672 Warszawa, zwanej dalej „Platformą”, dostępną pod adresem: <https://ciop-pib.ezamawiajacy.pl>. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy dostępna jest pod ww. adresem

<https://ciop-pib.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”. Problemy w obsłudze Platformy należy zgłaszać na adres: ezamawiajacy_zgloszenia@marketplanet.pl lub pod nr tel. + 48 22 2572223.

2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Łukasz Granica**, adres: lugra@ciop.pl;
3. We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego drogą elektroniczną dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać numer sprawy oraz nazwę postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej lugra@ciop.pl (z zastrzeżeniem, że każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania – dotyczy korespondencji e-mail) lub przy użyciu Platformy zakupowej „e-zamawiający” w formularzu kontaktowym. Do zadania pytania za pośrednictwem platformy zakupowej nie jest wymagane założenie konta.
4. Zamawiający informuje, że Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ZO. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.
5. W sytuacji żądania Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż Wykonawca otrzymał informację w momencie jej przekazania przez Zamawiającego. Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
6. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu określonego w zawiadomieniu/wezwaniu.
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Zapytania. Zmienioną treść Zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, zamieszczając informację o zmianie terminu składania ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 8 – Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 9 – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ZO.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
5. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania, zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa. Jeśli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/ osób do podpisania oferty.
6. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y).

7. **Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:**

1)	Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do ZO
2)	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych oraz wykluczenia – Załącznik nr 2 i 2A do ZO
3)	Wykaz wykonanych usług
4)	Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z certyfikatami F-GAZ
5)	Oświadczenie własne wykonawcy o: - posiadaniem certyfikacie UDT wraz z kopią certyfikatu; - odbyciu wizji lokalnej; - o wpisie wykonawcy do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami - o używaniu urządzeń/ dedykowanego oprogramowania typu service-checker – dla części 2 zamówienia

Rozdział 10 – Zalecenia dotyczące złożenia oferty, Miejsce oraz termin składania ofert

Platforma zakupowa „e-zamawiający”, dostępna jest pod adresem: <https://ciop-pib.ezamawiajacy.pl>;

1. Wzięcie udziału w postępowaniu poprzez Platformę wymaga posiadania na niej konta. Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych, w związku z tym zaleca się uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
2. Informacje dotyczące obsługi Platformy, w tym złożenia oferty, opisane zostały w instrukcji obsługi, dostępnej w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”.
3. **Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .zip.**
4. Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego), stanowiący treść oferty należy załączyć do Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Dodaj dokument”.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone poprzez kliknięcie przycisku „Dodaj dokument” wskazując typ dokumentu: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
6. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;

- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - d) włączona obsługa JavaScript;
 - e) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf;
 - f) dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pdf, excel., doc., zip;
 - g) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy: 100 MB.
7. Ofertę należy złożyć do dnia: 12.05.2026 r. godz. 10:00 (decyduje data i godzina wpływu do CIOP-PIB).
 8. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej (jako skan podpisanej oferty i załączników lub dokument elektroniczny podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym/zaufanym lub osobistym) pod adresem <https://ciop-pib.ezamawiajacy.pl> w zakładce Postępowania wyłączone z PZP.
 9. **Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.**

Rozdział 11 – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym ZO, powinien w cenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
2. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Cenę należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział 12 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Oceniane kryteria i ich waga

KRYTERIUM	waga	SPOSÓB OBLICZANIA
Oferowana cena [wartość brutto]	100%	<p style="text-align: center;">Wartość punktowa = $100 \cdot C_{\min} / C_n$</p> <p>C_{\min} - cena najniższa spośród złożonych ofert</p> <p>C_n - cena oferty badanej</p>

2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryterium oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane, zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 13 – Informacje o wykluczeniu

1. Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - e) podlegają wykluczeniu w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.).
2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć Oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 oraz 2A do ZO.
3. Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

Rozdział 14 – Odrzucenie oferty

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
 - b) przedstawi nieprawdziwe informacje;
 - c) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - d) złożył ofertę po terminie składania ofert;
 - e) podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) nie odbył wymaganej wizji lokalnej.

Rozdział 15 – Informacje dotyczące RODO

1. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust.1-3 lub z art.14 ust. 1-4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu

takich danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą przy ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa;
- 2) Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@ciop.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **OZ.23.12.2026.ZO** na: **„Przegląd konserwacyjny systemu wentylacji i klimatyzacji w budynkach CIOP-PIB w Warszawie i Łodzi”**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) w przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Prezes UZP zapewnia techniczne utrzymanie systemu oraz określa okres przechowywania danych osobowych w BZP;
- 6) zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 RODO;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ujawnianie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do upływu terminu do ich wniesienia;
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 9) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 10) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 11) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
(Jeżeli wykonanie tego obowiązku wymagać będzie niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać, od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego).
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*).

- c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

12) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13) w przypadku udostępnienia do CIOP-PIB przez Podmiot biorący udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia, będący adresatem niniejszego dokumentu, danych osobowych swoich pracowników, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, CIOP-PIB wnosi o poinformowanie tych osób:

- a) zakresie danych osobowych dotyczących tych osób, a przekazanych CIOP-PIB,
- b) tym, że CIOP-PIB jest administratorem ich danych osobowych oraz że przetwarza ich dane osobowe na zasadach określonych powyżej,
- c) tym, że ww. Podmiot jest źródłem, od którego CIOP-PIB pozyskała ich dane.

Rozdział 16 – Udzielenie zamówienia

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą po dokonaniu oceny ofert zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 12.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie poinformowany o terminie przeprowadzenia negocjacji lub podpisania umowy.
4. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę, której warunki określono we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 6 do ZO.
5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy.

Rozdział 17 – Załączniki

Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Formularz oferty
2	Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych a
2A	Oświadczenie składane w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r
3	Wykaz wykonanych usług
4	Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia
5	Oświadczenie własne wykonawcy
6	Wzór umowy

Formularz oferty

Postępowanie nr OZ.23.12.2026.ZO

I. DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres lub siedziba:

.....

Numer KRS (jeśli dotyczy)

Numer NIP (jeśli dotyczy):

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym

1) Imię i nazwisko:

2) tel.:

3) adres e-mail:

Nr konta bankowego, na które będzie kierowane wynagrodzenie dla Wykonawcy, w przypadku podpisania umowy

.....

Wykonawca zobowiązany jest do podania numeru rachunku bankowego, który widnieje w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów

II. CENA OFERTY:

1 część - budynek A CIOP-PIB w Warszawie, ul. Czerniakowska 16

Wartość netto	..... zł	słownie:
Wartość podatku VAT	(.....% VAT).....zł	słownie:
Wartość brutto	..... zł	słownie:

2 część - budynek B CIOP-PIB w Warszawie, ul. Czerniakowska 16

Wartość netto	..... zł	słownie:
Wartość podatku VAT	(.....% VAT).....zł	słownie:
Wartość brutto	..... zł	słownie:

3 część - Zakład Środków Ochrony Indywidualnej CIOP-PIB w Łodzi, ul. Wierzbowa 48

Wartość netto	..... zł	słownie:
Wartość podatku VAT	(.....% VAT).....zł	słownie:
Wartość brutto	..... zł	słownie:

OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 2) zapoznaliśmy się z ZO, akceptujemy je w całości i nie wnosimy do niego zastrzeżeń;
- 3) zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 4) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) w przypadku wyboru naszej oferty, wskazujemy następujące osoby do umieszczenia w umowie, jako reprezentacja Wykonawcy, zgodnie z wpisem w CEiDG / Krajowym Rejestrze Sądowym /udzielonym pełnomocnictwem*:
 - ✓ Imię i nazwisko -
 - ✓ stanowisko/funkcja
- 6) Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

.....

.....
- 7) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.
- 8) Posiadamy odpowiednie kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z rozdziałem 6 treści zapytania ofertowego.

*Zaznaczyć właściwe

I. PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

<p>.....</p> <p>(miejscowość i data)</p>	<p>.....</p> <p>(Podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika)</p>
--	--

¹ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dn.

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
Znak sprawy: OZ.23.12.2026.ZO

Ja, niżej podpisany(a)

.....

reprezentujący firmę.....

oświadczam, że **nie jestem** powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

*(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy i ew. pieczęć)*

Oświadczenie składane w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

Znak sprawy: OZ.23.12.2026.ZO

o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”

Dotyczy (przedmiot zamówienia): **Przegląd konserwacyjny systemu wentylacji i klimatyzacji w budynkach CIOP-PIB w Warszawie i Łodzi**

Niniejszym oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który mówi, że z postępowania wyklucza się:

1. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (zwane dalej „rozporządzeniem 765/2006”) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (zwane dalej „rozporządzeniem 269/2014”) albo wpisanego na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy (zwana dalej „listą”), na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....
(NAZWA WYKONAWCY, podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i
ew. pieczęćka)

*niepotrzebne skreślić

Wykaz usług

Zamawiający:

Centralny Instytut Ochrony Pracy –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

Przystępując do udziału w zapytaniu ofertowym na:

„Przegląd konserwacyjny systemu wentylacji i klimatyzacji w budynkach CIOP-PIB w Warszawie i Łodzi” – Część

(nr postępowania: **OZ.23.12.2026.ZO**),

oświadczam, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy/wykonujemy następujące usługi:

Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane/ są wykonywane (nazwa i adres)	Zakres wykonanej/wykonywanej usługi	Termin realizacji usługi od – do	Wartość brutto wykonanej/ wykonywanej usługi

* *niepotrzebne skreślić*

Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia

Przystępując do zapytania ofertowego na: **Przegląd konserwacyjny systemu wentylacji i klimatyzacji w budynkach CIOP-PIB w Warszawie i Łodzi, nr sprawy: OZ.23.12.2026.ZO,**

działając w imieniu Wykonawcy:

.....

.....

oświadczam, że na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, przedstawiam poniższy wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Numer certyfikatu
1		
2		
3		
4		

Odpisy certyfikatów dla w/w osób stanowią załączniki do niniejszego wykazu.

....., dnia r.

Oświadczenie własne wykonawcy

Przystępując do zapytania ofertowego na: **Przegląd konserwacyjny systemu wentylacji i klimatyzacji w budynkach CIOP-PIB w Warszawie i Łodzi**, nr sprawy: **OZ.23.12.2026.ZO**,

Ja niżej podpisany.....

działając w imieniu Wykonawcy:

.....

oświadczam, że

1. posiadam aktualny certyfikat F-GAZ dla przedsiębiorcy, wydanego przez UDT dla przedsiębiorców prowadzących działalność i wykonujących czynności dla osób trzecich polegające na instalacji, konserwacji lub serwisowaniu, naprawie lub likwidacji stacjonarnych urządzeń chłodniczych, klimatyzacyjnych i pomp ciepła, zawierających fluorowane gazy cieplarniane (nr certyfikatu**NALEŻY UZUPEŁNIĆ NUMER...**; kopia stanowi załącznik do niniejszego oświadczenia);
2. posiadam wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO nr**NALEŻY UZUPEŁNIĆ NUMER...**) w zakresie utylizacji materiałów eksploatacyjnych (m.in. zużyte filtry) oraz wymaga utylizacji materiałów eksploatacyjnych po wykonanym serwisie;
3. odbyłem/am* wizję lokalną w częściach, na które składam ofertę, co zostało potwierdzone pisemnym protokołem posiadanym przez Zamawiającego;
4. *podczas prowadzonych działań będę używał urządzeń/ dedykowanego oprogramowania typu service-checker, umożliwiającego m.in. podgląd stanu działania poszczególnych jednostek wewnętrznych i zewnętrznych jednostek VRV, zainstalowanych w pomieszczeniach biurowych/ laboratoryjnych i częściach ogólnodostępnych budynku(dotyczy 2 części zamówienia).

....., dnia r.

*niepotrzebne skreślić

Wzór umowy (dla każdej części)

Umowa nr
zawarta w dniu roku w Warszawie
pomiędzy:

Zamawiającym: Centralnym Instytutem Ochrony Pracy – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, instytutem badawczym posiadającym status państwowego instytutu badawczego, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS – 0000033480, NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora:

.....

a

Wykonawcą:

(w przypadku spółek).....
z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez SądWydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, posiadającą numer NIP numer REGON i kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych, ewentualne zgody korporacyjne np. z art. 230 KSH będą okazywane przy podpisaniu Umowy) opłacony w całości (dotyczy spółek akcyjnych),

reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....

.....

(w przypadku pozostałych przedsiębiorców)

..... PESEL.....przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do, posiadającym numer NIP: numer REGON:,

reprezentowaną przez

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej Umowy, zwaną dalej „Umową”,

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, że od dat umocowania ich do działania w imieniu Stron do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w stanie faktycznym i prawnym, które mogły mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Zarządzenia Nr 30/2025 Dyrektorki Centralnego Instytutu Ochrony Pracy - Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 29 grudnia 2025 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych o szacunkowej wartości netto poniżej 170 000 zł w Centralnym Instytucie Ochrony Pracy – Państwowym Instytucie Badawczym” i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta Umowa następującej treści:

§1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest usługa polegająca na wykonaniu przeglądu konserwacyjnego urządzeń klimatyzacyjnych zainstalowanych w budynku Centralnego Instytutu Ochrony Pracy – Państwowego Instytutu Badawczego w, zwana dalej „Konserwacją” lub „Usługą”, zgodnie z Opisem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy oraz ofertą Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądu konserwacyjnego następujących urządzeń klimatyzacyjnych:
 - 1)
 - 2)
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usługi zgodnie z aktualną wiedzą techniczną i najwyższą starannością.
4. Czynności konserwacyjne, Wykonawca wykonywał będzie w dniach pracy i w godzinach urzędowania Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 16, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W przypadku prac zaplanowanych na dzień wolny od pracy lub na czas wykraczający poza godziny pracy Zamawiającego, przedstawiciel Wykonawcy ustali dokładny termin wykonywania czynności z przedstawicielem Zamawiającego z minimum 1-dniowym wyprzedzeniem.
5. Wszystkie świadczone usługi wykonywane będą przez osoby posiadające kwalifikacje w zakresie wykonywania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie podczas wykonywania prac konserwacyjnych oraz za uszkodzenia sprzętu Zamawiającego powstałe podczas wykonywania czynności umownych.

§2 Termin wykonania i odbiór

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich zobowiązań określonych w § 1 w terminie maksymalnie do 14 dni od dnia podpisania Umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się z udostępnić pomieszczenia, dostarczyć energię elektryczną i wodę do wykonania Usługi.

3. Wykonanie Usługi, o której mowa w § 1, Strony potwierdzą podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. Protokół odbioru zostanie sporządzony przez komisję odbioru.
5. Protokół odbioru musi zawierać:
 - a) miejsce i datę odbioru,
 - b) oświadczenie komisji dotyczące oceny prawidłowości wykonania Konserwacji,
 - c) datę sporządzenia protokołu odbioru oraz podpisy członków komisji ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Odbiór Usługi nastąpi w terminie uzgodnionym z Wykonawcą, a w razie braku takiego uzgodnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Odbiór Usługi przez Zamawiającego jest dokonany w dacie podpisania przez komisję protokołu odbioru bez żadnych zastrzeżeń liczonej od daty podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania poprawek wskazanych przez komisję w trakcie odbioru w terminie wyznaczonym przez komisję i poinformowania o wynikach dokonanych czynności w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy przewodniczącego komisji, który wyznaczy kolejny termin odbioru, o czym powiadomi Wykonawcę bez zbędnej zwłoki.
9. Wykonawca udziela 12- miesięcznej gwarancji na wykonaną Usługę.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia po wykonanym przeglądzie protokołów z badań jednostek klimatyzacyjnych, w których rodzaj i ilość zastosowanego czynnika chłodzącego wymaga rejestracji i kontroli w systemie CRO.
11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich odpadów, materiałów powstałych w wyniku realizacji Umowy i utylizacji ich na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Wykonawca zobowiązany jest posiadać odpowiedni certyfikat dla przedsiębiorców zgodnie z ustawą o substancjach zubażających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych i oświadcza, że posiada odpowiednio wykwalifikowanych do wykonania Usługi pracowników.

§3 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie w kwocie PLN netto (..... zł), plus podatek VAT w wysokości % tj. PLN, co łącznie stanowi kwotę: PLN brutto (..... zł). Wynagrodzenie to obejmuje wykonanie całego przedmiotu Umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie bez zastrzeżeń sporządzonego i podpisanego przez Strony protokołu odbioru Usług, o którym mowa w § 2 ust. 3-8.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o następującym numerze: Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego o każdej zmianie numeru rachunku bankowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Zawiadomienie o zmianie numeru rachunku bankowego wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Brak takiego powiadomienia oznacza skuteczność dokonanego na poprzedni rachunek bankowy przelewu.
4. Wykonawca wystawia faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) oraz przepisami dotyczącymi

Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeżeli obowiązek ich wystawienia w tym systemie wynika z przepisów prawa obowiązujących w dacie wystawienia faktury.

5. Przez „fakturę ustrukturyzowaną” Strony rozumieją fakturę wystawioną przy użyciu KSeF, która uzyskuje status faktury ustrukturyzowanej z chwilą nadania jej numeru identyfikacyjnego w KSeF zgodnie z przepisami prawa.
6. Faktura wystawiona w KSeF powinna zawierać dane Zamawiającego zgodne z Umową oraz numer i datę zawarcia Umowy.
7. Wszelkie załączniki wymagane umową (protokoły, zestawienia, raporty) przekazywane są na adres e-mail osoby wskazanej do kontaktu w umowie w dniu wpływu faktury do KSeF, wraz z podaniem unikalnego numeru KSeF, linku do faktury lub wizualizacją faktury z kodem QR. Zmiana adresu wymaga powiadomienia drugiej Strony i staje się skuteczna z chwilą doręczenia.
8. W przypadku awarii KSeF, o której mowa w art. 106nf ustawy o VAT, lub niedostępności KSeF, o której mowa w art. 106 nh ustawy o VAT, bądź w przypadku braku możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej z innych przyczyn przewidzianych ustawą, Wykonawca wystawia fakturę w trybie offline. Wykonawca przesyła Nabywcy wizualizację faktury opatrzoną kodem QR umożliwiającą jej weryfikację niezwłocznie, nie później niż następnego dnia roboczego po jej wystawieniu, na adres e-mail efaktury@ciop.pl. Po ustaniu awarii Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia faktury do KSeF nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia odwołania awarii, a w przypadku niedostępności systemu, nie później niż w następnym dniu roboczym po jej zakończeniu.
9. Wszelkie płatności realizowane są przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Umowie, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
Dla faktur wystawionych:
 - a) w systemie KSeF – termin płatności biegnie od dnia nadania fakturze numeru identyfikującego w systemie KSeF (co zgodnie z ustawą uznaje się za datę otrzymania faktury przez Nabywcę);
 - b) w trybie offline – termin płatności liczony jest od dnia skutecznego doręczenia wizualizacji faktury (z kodem QR) na adres e-mail wskazany w umowie.
10. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania należności z tytułu realizacji Umowy z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
12. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie znajduje się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista).
13. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków, o których mowa powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności spowodowane brakiem możliwości realizacji przelewu na rachunek figurujący w Wykazie nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę odsetek ani innych roszczeń z tytułu nieterminowej płatności.
14. Adres e-mail efaktury@ciop.pl wskazany w Umowie jest właściwy do doręczania:
 - wizualizacji faktur offline (z kodem QR)
15. W przypadku, gdy wystawiona przez Wykonawcę faktura nie będzie spełniać aktualnych w tym przedmiocie wymogów prawa, albo będzie zawierała błędy, do których skorygowania uprawniony jest Wykonawca, termin zapłaty będzie biegł od daty dostarczenia korekty takiej faktury.
16. Za datę zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

17. Zamawiający oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej Umowy nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1790).
18. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż na dzień zawarcia niniejszej Umowy posiada status*/nie posiada statusu² dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790).
19. Strony niniejszym zobowiązują się niezwłocznie zawiadomić drugą stronę w przypadku zmiany statusu przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1790).

§ 4 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Umowy lub jeżeli zwłoka w realizacji niniejszej Umowy przekroczy 10 dni, Zamawiający, niezależnie od pozostałych kar umownych, ma prawo odstąpić od niniejszej Umowy, po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do zaniechania naruszeń i po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w przekroczeniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 – 0,5 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - 3) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasady poufności i ochrony danych osobowych, o których mowa w § 7 Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia;
 - 4) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad wskazanych przez Zamawiającego – 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zapłacenie lub potrącenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy oraz należytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości szkody określonej na zasadach ogólnych.

² Niepotrzebne skreślić

7. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości 40% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 5 Siła Wyższa

1. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie zewnętrzne, nieposiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym chodzi tu raczej o niemożliwość zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje pisemnie drugą Stronę w terminie 3 (trzy) dni od jej zaistnienia.
4. Jeśli w ciągu 7 dni od pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu siły wyższej jej działanie nie ustanie, Strony skontaktują się w dostępnej i możliwej formie komunikacji (np. poprzez spotkanie osobiste, telefonicznie, wideokonferencję, wymianę korespondencji elektronicznej lub pisemnej) w celu podjęcia dalszych działań mających na celu uniknięcie dalszych opóźnień w realizacji Umowy.
5. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają przez okres dłuższy niż 30 dni, Strony mają prawo rozwiązać Umowę z zachowaniem 7 dniowego okresu wypowiedzenia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

§6 Osoby do kontaktu

Do kontaktu i potwierdzania wykonania Usługi w imieniu Zamawiającego upoważnione są niżej wymienione osoby:

1. Hanna Przygodzka-Kobus, tel. (22) 623-46-17 haprz@ciop.pl
2. Marek Słodkowski, tel. 601 954 107 maslo@ciop.pl
3. Piotr Prus, tel. (22) 623-46-18 pipru@ciop.pl

Do kontaktu w imieniu Wykonawcy upoważnione są niżej wymienione osoby:

1.

§7 Ochrona danych osobowych

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Usługi wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy

informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania Umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania Umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej wygaśnięciu, niezależnie od sposobu jej wygaśnięcia. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonemu w art. 20 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233).
9. W przypadku gdy w trakcie wykonywania Umowy Zamawiający działając w trybie i zgodnie z art. 28 RODO powierzy Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, Strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do niniejszej Umowy regulującego zasady przetwarzania danych osobowych lub do zawarcia odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych związanych z realizacją niniejszej Umowy w ramach wynagrodzenia przysługującego na podstawie niniejszej Umowy.

§8 Zmiana Umowy

1. Strony przewidują możliwość zmiany Umowy, w formie pisemnego pod rygorem nieważności aneksu, w szczególności w następujących przypadkach i przy zachowaniu następujących warunków:
 - 1) zmiana sposobu dokonywania rozliczeń z uwagi na zmiany w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
 - 2) zmiany w wymaganych w związku z pojawiającymi się rozwojowymi zmianami techniczno-technologicznymi;
 - 3) inne zmiany wynikające ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9 Spory

1. Strony zgodnie oświadczają, iż dążyć będą do ugodowego rozwiązania wszelkich sporów mogących wyniknąć z Umowy.
2. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony ugody w ciągu 30 dni od otrzymania przez Stronę pisemnego wezwania do ugody, Strony poddają spory wynikłe z niniejszej Umowy pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.

§ 10 Wypowiedzenie Umowy

Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem jednogodniowego okresu wypowiedzenia, z ważnych powodów, tj.:

1. zakazu wykonywania działalności przez Wykonawcę uniemożliwiającej kontynuowanie wykonywania Usługi;
2. likwidacja Wykonawcy;
3. brak porozumienia w zakresie współpracy;
4. uargumentowana utrata zaufania;
5. brak wykwalifikowanego personelu do wykonania Konserwacji.

§ 11 Przeniesienie prawa do Umowy

1. Wykonawca nie ma prawa bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy.
2. Wykonawca nie może zmienić ustalonego sposobu wykonania Usługi.
3. Strony mogą określić aneksem w formie pisemnej szczegółowe zasady lub zmiany sposobu wykonywania Usługi.
4. Strony mogą zmienić termin wykonania Usługi na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – o czas trwania przeszkody.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.

4. Strony wskazują adresy wymienione w komparycji niniejszej Umowy jako swoje adresy korespondencyjne i oświadczają, że oświadczenie o wskazaniu adresu korespondencyjnego pozostanie aktualne i wiążące do czasu powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności o zmianie adresu do korespondencji. Do czasu powiadomienia korespondencja wysyłana na ostatni wskazany przez Stronę adres korespondencyjny będzie traktowana jako skierowana na właściwy adres Strony ze skutkiem doręczenia. Nie dotyczy to kontaktów roboczych Stron dokonywanych na / z danych kontaktowych uregulowanych w §6 Umowy, których zmiana wymaga skutecznego powiadomieniu drugiej Strony.
5. Strony sprawdziły prawidłowość reprezentacji w momencie podpisywania Umowy.
6. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Szczegółowy zakres Konserwacji,
 - 2) Kopie pełnomocnictw Zamawiającego,
 - 3) Oferta Wykonawcy,
 - 4) wydruk danych rejestrowych Wykonawcy*/,
 - 5) pełnomocnictwa Wykonawcy*/.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

**niepotrzebne skreślić*